



TSO de Appel

Vrijwilligersovereenkomst TSO Basisschool De(naam school)

De ondergetekenden:

de directie van TSO de Appel te Utrecht, hierna te noemen de werkgever

en (voorletters, tussenvoegsel en naam)

.....

Adres:.....

Postcode & Plaats:.....

Telefoon:.....

Mobiel:.....

E-mail:.....

Sofinummer:.....

Rekeningnummer:.....

T.n.v.:.....

hierna te noemen de vrijwilliger, verklaren een vrijwilligersovereenkomst te zijn aangegaan onder de navolgende voorwaarden:

Artikel 1

De vrijwilliger vangt aan met de werkzaamheden met ingang van (datum)

.....-20.....





TSO de Appel

Artikel 2.

De vrijwilliger verricht zijn/haar werkzaamheden voor de TSO op basisschool De

Deze taken zijn omschreven in het reglement TSO.

Artikel 3.

De werkdagen van de vrijwilliger zijn als volgt (aanvinken wat van toepassing is):

maandag

dinsdag

donderdag

vrijdag

De invaldagen van de invalkracht zijn als volgt (aanvinken wat van toepassing is):

maandag

dinsdag

donderdag

vrijdag

Artikel 4.

De vrijwilligersovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 5.

Op deze vrijwilligersovereenkomst zijn de volgende regelingen en afspraken van toepassing:

- De vrijwilliger is op de hoogte van de gebruikelijke werkwijze omschreven in het Reglement TSO.
- De vrijwilliger handelt in de omgang met de kinderen conform de in het reglement omschreven richtlijnen.
- Als de vrijwilliger verhinderd is, licht hij/zij zo snel mogelijk, maar minimaal één dag van tevoren, de coördinator in van zijn/haar afwezigheid. Als de vrijwilliger op de dag zelf verhinderd is, is hij/zij zelf verantwoordelijk voor het regelen van vervanging.
- De vrijwilliger neemt deel aan alle TSO bijeenkomsten.
- De vrijwilliger is in principe inzetbaar op alle groepen.





TSO de Appel

Artikel 6.

De vrijwilliger ontvangt geen loon. De vrijwilliger ontvangt een vrijwilligersvergoeding van maximaal €1500,- per jaar of € 150,- per maand. Per TSO beurt ontvangt de vrijwilliger een bedrag van €.....,..... Dit is een vergoeding voor twee uur. De resterende tijd wordt als vergadertijd beschouwd.

Artikel 7.

Er wordt met betrekking tot deze overeenkomst een opzegtermijn gehanteerd van één maand. De opzegging dient schriftelijk te worden gedaan en gestuurd te worden aan de TSO coördinator.

Artikel 8.

De vrijwilliger verklaart op zijn/haar verzoek van de werkgever te hebben ontvangen: Een door beide partijen ondertekend afschrift van deze vrijwilligersovereenkomst.

Artikel 9.

De vrijwilliger is bereid tot het volgen van (na)scholing over tussen schoolse opvang.

Artikel 10.

De vrijwilliger levert een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) in. De kosten van deze verklaring komen voor rekening van TSO de Appel.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend op

..... - – 20..... te Utrecht

Naam vrijwilliger:

Directie TSO de Appel:

.....

Petra Franken (TSO coördinator)

Handtekening:

Handtekening:

.....

.....

